



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

Lycée Bourdelle  
Montauban

## Rentrée Scolaire 2022/2023

Secrétariat pédagogique

### Liste des pièces à fournir BTS 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> année et CPGE 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> année

Téléphone  
05 63 92 63 00

Fax  
05 63 92 63 47

Mél.  
0820021c  
@ac-toulouse.fr

- Fiche de renseignements complétée
- Copie certificat de participation à la journée de citoyenneté
- Fiche Infirmierie (avec photocopies des vaccinations) : **uniquement pour les BTS 1<sup>ère</sup> année et CPGE 1<sup>ère</sup> année**
- Fiche intendance à compléter en fonction de votre choix.
- FICHE de CANDIDATURE INTERNAT si vous demandez à être interne.  
*Une commission se réunira pour examiner les candidatures et la liste des admis à l'internat sera publiée sur l'ENT à partir du 13 juillet*
- 1 Photocopie de la carte d'identité recto verso (ou livret de famille).
- Autorisation de prise de vue complétée et signée.
- 1 photo d'identité à coller impérativement sur la fiche de renseignements
- La photocopie du relevé de notes du Baccalauréat pour les BTS1 et CPGE1
- Notification d'attribution de bourses (2 pages) délivrée par le CROUS pour les étudiants boursiers de l'enseignement supérieur

3 boulevard Edouard Herriot  
BP 373  
82003 MONTAUBAN Cedex

**Si vous ne procédez pas à l'inscription à la date prévue, vous prenez le risque de perdre le bénéfice de votre affectation. Si en raison d'un cas de force majeure vous ne pouvez être présent aux dates indiquées pour remettre votre dossier, veuillez l'adresser par voie postale au Secrétariat des élèves du lycée dans les meilleurs délais.**

**NB : Tout dossier incomplet sera refusé.**

## Fiche secrétariat

## Identité de l'élève

Nom : \_\_\_\_\_  
 Prénoms : \_\_\_\_\_ N° Tél : \_\_\_\_\_  
 Né(e) le : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ Adresse Mail : \_\_\_\_\_  
 Nationalité : \_\_\_\_\_ Numéro national : \_\_\_\_\_

## Scolarité de l'année en cours 2022/2023

MEF : BTS/CPGE \_\_\_\_\_ Division : \_\_\_\_\_  
 LV 1 : \_\_\_\_\_ LV 2 : \_\_\_\_\_  
 Régime : Ext: \_\_\_\_\_ DP : \_\_\_\_\_ Interne : \_\_\_\_\_

## Scolarité de l'année précédente 2021/2022

MEF : Terminale : \_\_\_\_\_ Division : \_\_\_\_\_  
 LV 1 : \_\_\_\_\_ LV 2 : \_\_\_\_\_  
 Etablissement : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

## Dernier établissement connu fréquenté par l'élève

MEF : \_\_\_\_\_  
 Etablissement : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

## Représentant légal

Nom : \_\_\_\_\_  
 Prénom : \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_  
 ☎ dom. : \_\_\_\_\_ ☎ travail : \_\_\_\_\_ ☎ portable : \_\_\_\_\_  
 @ courriel : \_\_\_\_\_ Responsable à contacter en priorité (O ou N) : \_\_\_\_\_  
 Nombre d'enfants à charge : \_\_\_\_\_ Nombre d'enfants scolarisés dans le second degré : \_\_\_\_\_  
 Profession ou catégorie socio-professionnelle (code) : \_\_\_\_\_ (voir la liste jointe pour déterminer le code correspondant à votre situation)

## Représentant légal

Nom : \_\_\_\_\_  
 Prénom : \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_  
 ☎ dom. : \_\_\_\_\_ ☎ travail : \_\_\_\_\_ ☎ portable : \_\_\_\_\_  
 @ courriel : \_\_\_\_\_ Responsable à contacter en priorité (O ou N) : \_\_\_\_\_  
 Nombre d'enfants à charge : \_\_\_\_\_ Nombre d'enfants scolarisés dans le second degré : \_\_\_\_\_  
 Profession ou catégorie socio-professionnelle (code) : \_\_\_\_\_ (voir la liste jointe pour déterminer le code correspondant à votre situation)

## Responsable qui paie les frais scolaires

Nom : \_\_\_\_\_  
 Prénom : \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_  
 ☎ dom. : \_\_\_\_\_ ☎ travail : \_\_\_\_\_ ☎ portable : \_\_\_\_\_  
 @ courriel : \_\_\_\_\_

## Autre responsable ou personne à contacter

Nom : \_\_\_\_\_  
 Prénom : \_\_\_\_\_  
 ☎ dom. : \_\_\_\_\_ ☎ travail : \_\_\_\_\_ ☎ portable : \_\_\_\_\_  
 @ courriel : \_\_\_\_\_

Signature de l'étudiant,

# LISTE DES PROFESSIONS ET CATÉGORIES SOCIOPROFESSIONNELLES

Code	Libellé
<b>Agriculteurs exploitants</b>	
10	Agriculteurs exploitants
<b>Artisans, commerçants et chefs d'entreprise</b>	
21	Artisans
22	Commerçants et assimilés
23	Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus
<b>Cadres et professions intellectuelles supérieures</b>	
31	Professions libérales
33	Cadres de la fonction publique
34	Professeurs, professions scientifiques
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise
<b>Professions intermédiaires</b>	
42	Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social
44	Clergé, religieux
45	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
46	Professions intermédiaires administratives commerciales en entreprise
47	Techniciens
48	Contremaîtres, agents de maîtrise
<b>Employés</b>	
52	Employés civils et agents de service de la fonction publique
53	Policiers et militaires
54	Employés administratifs d'entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
<b>Ouvriers</b>	
62	Ouvriers qualifiés de type industriel
63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
64	Chauffeurs
65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
69	Ouvriers agricoles
<b>Retraités</b>	
71	Retraités agriculteurs exploitants
72	Retraités artisans, commerçants, chefs entreprise
74	Anciens cadres
75	Anciennes professions intermédiaires
77	Anciens employés
78	Anciens ouvriers
<b>Autres personnes sans activité professionnelle</b>	
81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
83	Militaires du contingent
84	Élèves, étudiants
85	Personnes sans activité professionnelle < 60 ans (sauf retraités)
86	Personnes sans activité professionnelle >= 60 ans (sauf retraités)

NOM : .....

PRENOM : .....

CLASSE : .....

PORTABLE ELEVE : .....

## VACCINATIONS

Merci de joindre **OBLIGATOIREMENT** (loi du 01-07-1964) une photocopie des vaccinations figurant dans le carnet de santé (uniquement pour les nouveaux élèves).

## LES ANTECEDENTS OU SOUCIS PARTICULIERS

Merci de mentionner les antécédents ou soucis particuliers qui pourraient avoir une incidence sur la santé, le comportement ou la scolarité de l'élève.

COCHER LES CASES CORRESPONDANTES, SI NECESSAIRE

Allergie, préciser : .....

Asthme

Epilepsie

Diabète

Autres, préciser .....

L'élève bénéficie-t-il d'un Projet d'Accueil Personnalisé (PAI) ?  Oui  Non

Un traitement médical doit être obligatoirement déposé à l'infirmerie, avec l'ordonnance du médecin. Dans le cas où le traitement doit être conservé par l'élève, merci de fournir un certificat médical l'attestant.

## OBSERVATIONS CONCERNANT LA SANTE DE L'ELEVE :

Si problème médical/psychologique actuel, merci de joindre tout document susceptible d'informer le personnel de santé de l'établissement et de le remettre sous pli confidentiel à l'infirmière.

## PRISE EN CHARGE PAR LE SERVICE DE SECOURS D'URGENCE

NOM, PRENOM, ADRESSE ET N° DE TELEPHONE DU RESPONSABLE LEGAL QUI COUVRE L'ELEVE :

.....  
.....

NOM ET N° DE TELEPHONE DU MEDECIN TRAITANT : .....

N° DE SECURITE SOCIALE : .....

COORDONNEES DU CENTRE DE SECURITE SOCIALE : .....

COORDONNEES DE LA MUTUELLE : .....

En cas d'urgence ou d'incapacité de prise en charge de votre enfant par les personnes mandatées par vos soins lors de son inscription au lycée, **j'autorise le chef d'établissement à prendre les mesures nécessaires.**

L'enfant pourra être pris en charge par les services de secours seul, sans accompagnement jusqu'au centre de secours. Un élève mineur ne peut sortir du service d'urgence qu'accompagné d'un de ses responsables légaux

A ....., le .....2022  
Signature du responsable légal (ou de l'élève majeur)

**FICHE INTENDANCE**  
**2022/2023**

Le Responsable financier (Nom, prénom) : \_\_\_\_\_

De l'élève (Nom, prénom) : \_\_\_\_\_

En classe de : \_\_\_\_\_ demande qu'il soit admis au titre de :

**Demi pensionnaire**

Paiement de 41.00 € (soit 10 repas) lors de l'inscription, par chèque à l'ordre du Lycée Bourdelle ou en espèce. Le prix du repas, fixé par la Région Occitanie, est de 4.10 € pour l'année 2022.

**Rechargement de la carte** : par Internet via l'Espace Famille\* ; chèque à l'ordre du « Lycée Bourdelle » ; espèces (minimum 20 €) auprès de la caisse de l'établissement ; borne paiement carte bancaire située au bâtiment N.

\* Pour le paiement par Internet, les codes seront transmis par mail à partir de la rentrée de septembre 2022.

**Interne** (sous réserve de l'accord de la commission de l'établissement) :  
**PAS DE PAIEMENT A L'INSCRIPTION** (tarif annuel 2022 fixé par la Région Occitanie 1367 €)

Paiement **à réception de la facture**: par chèque à l'ordre du « Lycée Bourdelle », par CB (via internet)\*, espèce auprès de la caisse de l'établissement, borne de paiement par carte bancaire située bâtiment N.

**N.B.** : Pour les internes lycéens boursiers, les bourses viennent en déduction de la facture d'internat.

\* Pour le paiement par Internet, les codes seront transmis par mail à partir de la rentrée de septembre 2022.

**ATTENTION** : en cas d'oubli de sa carte l'élève doit, pour déjeuner, saisir son identifiant (son numéro de carte jeune) et son mot de passe qui est sa date de naissance (format JJMMAA) sur l'écran tactile du distributeur à plateaux.

A Montauban, le :

Signature :

Identité de l'élève

NOM : Prénom :  
Date de naissance : sexe :  G /  F  
Classe d'inscription à la rentrée :  
e-mail :  
portable :

Responsables légaux

Légal 1	Légal 2
Nom : Prénom : Adresse : code postal : Ville : Téléphone 1 : Téléphone 2 : e-mail : Date : Signature :	Nom : Prénom : Adresse : code postal : Ville : Téléphone 1 : Téléphone 2 : e-mail : Date : Signature :

Correspondant local

Nom : Prénom :  
Adresse :  
Code postal : Ville :  
Téléphone 1 : Téléphone 2 :

Cadre réservé à l'établissement



## **Autorisation de prise de vue**

### **Photos individuelles et photos de classe :**

Ces photos vous seront proposées à la vente, dont les bénéficiaires pourront participer au financement de divers projets menés par la Maison Des Lycéens.

Je soussigné M.....

Responsable légal de l'élève.....

Classe.....

- Autorise la prise de vue individuelle et collective de mon enfant
- Refuse les prises de vue de mon enfant.

A Montauban, le .....2022.

Signature de l'élève majeur